

**REGULAMIN
REALIZACJI
PROJEKTU EDUKACYJNEGO**

W

**Gimnazjum nr 6
w Pszczynie-Łące**

Podstawą prawną wprowadzania do szkół gimnazjalnych projektu edukacyjnego jest rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 sierpnia 2010 roku zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dziennik Ustaw Nr 156 , poz. 1046)

Zasady ogólne

1. Uczniowie gimnazjum biorą udział w realizacji projektu gimnazjalnego, którego wynik jest odnotowywany na świadectwie ukończenia gimnazjum zgodnie z przepisami prawa oświatowego.
2. Projekt jest realizowany w terminie od października do końca marca w klasie trzeciej przez uczniów objętych nową podstawą programową. W szczególnych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu, jednak nie dłużej niż do końca maja.
3. Tematyka projektu jest związana z realizacją przyjętego w gimnazjum Programu Wychowawczego i Programu Profilaktyki lub z zakresem treści poszczególnych zajęć zgodnie z podstawą programową określoną w załączniku nr 4 do Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009r. nr 4, poz.17) i może wykraczać poza jego treści.
4. Projekty realizowane są w zespołach uczniów w danej klasie, a ich opiekunem jest wychowawca klasy lub inny nauczyciel.
5. Opiekun projektu ma obowiązek współpracować z innymi nauczycielami, jeśli wymaga tego tematyka projektu.
6. Czas trwania projektu jest uzależniony od jego problematyki, z zastrzeżeniem pkt.7, i nie powinien przekroczyć 6 miesięcy.
7. W szczególnych wypadkach opiekun projektu może przedłużyć realizację projektu.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, dyrektor szkoły może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego.

Zadania opiekuna projektu

1. Wybór zakresu tematycznego projektów z uwzględnieniem ewentualnych propozycji uczniów i ustalenie niezbędnej dokumentacji, która będzie wymagana podczas realizacji projektu.
2. Zorganizowanie spotkania z uczniami w celu zapoznania i wprowadzenia w tematykę projektów.
3. Podział uczniów na zespoły projektowe od 3 do 6 uczniów z zastrzeżeniem, że w zespole mogą być uczniowie różnych klas.
4. Ustalenie i omówienie wspólnie z uczniami celu projektu oraz problemu, który porusza projekt i przedstawienie dokumentacji wymaganej podczas realizacji projektu.
5. Opracowanie i przedstawienie kryteriów oceny projektu.
6. Opieka nad zespołem podczas realizacji projektu, udzielanie wsparcia i konsultacji.
7. Bieżące monitorowanie pracy zespołu, dokonanie oceny każdego członka zespołu po zakończeniu projektu.

Zadania uczniów realizujących projekt

1. Wybór tematyki projektu po zapoznaniu się z celami i problematyką przedstawioną przez opiekuna projektu.
2. Wspólnie z opiekunem projektu omówienie i ustalenie zasad współpracy w realizacji projektu, podziału zadań w zespole.
3. Czynne uczestniczenie w realizacji projektu i wywiązywanie się z podjętych i wyznaczonych zadań.
4. Publiczna prezentacja projektu po jego zakończeniu w terminie uzgodnionym z opiekunem projektu.
5. Uczniowie wraz nauczycielami dokonują ewaluacji swojej pracy.
6. Do końca roku szkolnego uczniowie pod opieką nauczycieli przygotowują sprawozdania z realizacji projektów, które stanowią załącznik do dokumentacji.

Realizacja projektów

1. Projekty są realizowane na zasadach określonych przez opiekuna oraz po rozpatrzeniu uwag uczniów biorących w nich udział.
2. Dyrektor zapewnia i stwarza warunki do realizacji projektu w ramach posiadanych środków.
3. Uczniowie mogą korzystać z pomieszczeń szkoły i warsztatów szkolnych do celów związanych z realizacją projektu w godzinach jej pracy oraz w innym czasie wyłącznie pod opieką opiekuna lub innych nauczycieli.

Zakończenie projektu i prezentacja

1. Projekt kończy publiczna prezentacja, której ramy oraz termin winny być określone przez opiekuna projektu w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
2. Miejsce i termin prezentacji powinien zapewnić możliwie najszerszy udział w niej uczniom oraz innym uczestnikom, zaproszonym gościom.

Ocena projektu

1. Ocena projektu odnosi się do realizacji całości projektu, poziomu wykonania zadań, inicjatywy uczniów, współudziału w zespole, sposobu dokumentowania projektu, publicznej prezentacji oraz uwzględnia samoocenę uczniów.
2. Ocenie podlega każdy z członków zespołu, któremu opiekun winien ponadto przedstawić informację zwrotną o jego roli w realizacji projektu.
3. Ocena udziału ucznia w projekcie kończy się stwierdzeniem uogólniającym: uczestniczył / nie uczestniczył w realizacji projektu.
4. Ocenę uogólniająca ustala opiekun projektu.
5. Udział w projekcie edukacyjnym ma wpływ na ocenę z zachowania, zgodnie z ustaleniami w statucie szkoły.
6. W przypadku, gdy opiekunem projektu jest nauczyciel inny niż wychowawca, przedkłada on wychowawcy informację o udziale uczniów w projekcie, wymagając do ustalenia oceny z zachowania, zgodnie z zasadami ustalonymi w statucie.

Ustalenia dodatkowe

1. Dyrektor szkoły rozstrzyga sytuacje problemowe mogące pojawić się podczas realizacji projektów edukacyjnych.
2. W przypadku ucznia, który brał udział w realizacji więcej niż jednego projektu, uczeń lub jego opiekunowie prawni wskazują, z którego projektu gimnazjum ma zawrzeć informację na świadectwie ukończenia gimnazjum.
3. Dokumentacja zgromadzona w trakcie realizacji projektu jest przechowywana do końca nauki ucznia w gimnazjum.
4. Dyrektor szkoły w porozumieniu z radą pedagogiczną może zmienić zapisy niniejszego regulaminu, dostosowując je do realiów i możliwości organizacyjnych szkoły.

Regulamin wchodzi w życie z dniem *30.11.2010r*

Uchwała Rady Pedagogicznej z dnia *30.11.2010r*

Dokumentacja dotycząca projektu winna zawierać:

- kartę projektu,
- kartę samooceny ucznia,
- kontrakt z uczniami,
- kartę oceny projektu,
- kartę oceny prezentacji projektu,
- sprawozdanie z realizacji projektu,
- arkusz ewaluacji,
- inne dokumenty, które opiekun uzna za niezbędne do realizacji projektu.

KARTA PROJEKTU

Temat projektu		
Zespół uczniowski
Nauczyciel opiekun		
Problem		

PLANOWANIE ETAPÓW REALIZACJI PROJEKTU

Główne zadania	Działania	Uczniowie odpowiedzialni	Terminy realizacji	Informacje o wykonaniu

KONSULTACJE Z NAUCZYCIELEM

Terminy	Temat (co było przedmiotem konsultacji)	Nazwisko nauczyciela	Podpis (nauczyciela udzielającego konsultacji)

PUBLICZNE PRZEDSTAWIENIE REZULTATÓW PROJEKTU

Termin prezentacji	
Miejsce prezentacji	
Forma prezentacji	
Udział członków zespołu	
Odbiorcy	

UWAGI O REALIZACJI

Co nam się udało zrobić?	
Co stanowiło dla nas największą trudność?	
Z czego jesteśmy najbardziej zadowoleni?	
Czego się nauczyliśmy?	

KARTA SAMOOCENY UCZNIĄ BIORĄCEGO UDZIAŁ W PROJEKCIE

Lp.	Kryterium	Tak	Raczej tak	Raczej nie	Nie	Ocena od 1 do 6
1.	Uczestniczyłem w opracowaniu zadań dla grupy					
2.	Przydzielone zadania wykonywałem systematycznie					
3.	Regularnie uczestniczyłem w zajęciach					
4.	Powierzone mi zadania nie sprawiały mi trudności					
5.	Pomagałem kolegom, kiedy mieli trudności					
6.	Unikałem tworzenia sytuacji konfliktowych w grupie					
7.	Byłem otwarta na propozycje innych					
8.	Przejawiałem inicjatywę, proponując różne pomysły					
9.	Jestem zadowolony z mojej pracy w zespole					
10.	Co zyskałam, czego nowego się nauczyłam dzięki udziałowi w projekcie?					

KONTRAKT

zawarty pomiędzy uczniami biorącymi udział w projekcie edukacyjnym

.....

a nauczycielem

Termin realizacji:

Ja, niżej podpisana, po zapoznaniu się z dokumentacją i założeniami projektu zobowiązuję się do:

1. Regularnego uczestnictwa w zajęciach konsultacyjnych.
2. Aktywnego udziału w jego realizacji aż do całkowitego zakończenia prac.
3. Wywiązywania się z przydzielonych mi zadań.
4. Stosowania się do kryteriów oceniania mojego współuczestnictwa w powstającym przedsięwzięciu.
5. Samodzielnej pracy.

Nauczyciele prowadzący zajęcia zobowiązują się do:

1. Prowadzenia konsultacji według ustalonego harmonogramu.
2. Informowania na bieżąco o postępach w pracy, tempie realizacji, itp.
3. Przekazania nauczycielom poszczególnych przedmiotów komunikatów o osiągnięciach uczniów.
4. Umieszczenia w prezentacji oraz innych dokumentach nazwisk wszystkich uczestników projektu.

.....
(podpis nauczyciela)

.....
(podpisy uczniów)

KARTA EWALUACJI PROJEKTU

1. Czy zainteresował Cię temat realizowany w projekcie?

1.....2.....3.....45.....6.....

2. W jakim stopniu Twoim zdaniem zostały zrealizowane projekty?

1.....2.....3.....45.....6.....

3. Czy czas przeznaczony na realizację projektu był efektywnie wykorzystany?

1.....2.....3.....45.....6.....

4. Na ile oceniasz nabyte w trakcie realizacji projektu nowe umiejętności?

1.....2.....3.....45.....6.....

5. W jakim stopniu miałeś możliwość podawania własnych pomysłów do projektu?

1.....2.....3.....45.....6.....

6. Czy konsultacje prowadzone przez nauczycieli wystarczały, aby grupa mogła dobrze wykonać przydzielone zadania?

1.....2.....3.....45.....6.....

7. Czy odpowiadał Ci system oceniania projektu?

1.....2.....3.....45.....6.....

8. Czy na przyszłość proponujesz jakieś zmiany w sposobie realizacji projektu?

1.....2.....3.....45.....6.....